

Перечень документов на получение банковской гарантии

1. Заявление Клиента (Принципала) на получение банковской гарантии.
2. Анкета Принципала с приложениями к ней.
3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (подлинник или нотариально заверенная копия, срок действия – 10 календарных дней, включая дату ее выдачи, либо, по согласованию с Банком, Банк получает Выписку в электронном виде с сайта <https://service.nalog.ru/vyp/>).
4. Анкета поручителя, если требуется.
5. Книга Покупок, Книга продаж, Журнал учета выставленных и полученных счетов-фактур, налоговая декларация, за отчетный период, по которому требуется возмещение НДС. Сшитые и заверенные руководителем организации.
6. Документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии:
 - Залог: перечень имущества, предлагаемого в залог, с указанием количества, цены, местонахождения имущества и особых отличительных признаков (марки машин, оборудования, инвентарные или государственные номера и т.д.); документы, подтверждающие право собственности на предмет залога (договор, накладные, документы об оплате, свидетельство о регистрации и т.п.).
 - Поручительство: документы, подтверждающие правоспособность и устойчивое финансовое положение Поручителя (в отношении лиц, выступающих в качестве Поручителей по кредитному договору, предоставляются документы, перечисленные в п.п. 2-6).
7. Документы, подтверждающие соблюдение Клиентом порядка совершения крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность:
 - выписка из протокола заседания уполномоченного органа (Общего собрания либо Совета директоров) юридического лица, который в соответствии с учредительными документами Общества вправе рассматривать вопрос и принимать решения о заключении данных сделок.

Акционерное общество Банк конверсии «Снежинский», ИНН 7423004062,
БИК 047501799, к/с 3010181060000000799 в ГРКЦ г. Челябинска.

Юрид. адрес: 456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Васильева, 12, Отдел по кредитованию и привлечению ресурсов в г. Снежинске, (35146) 2-62-37, 3-22-30.

Доп. офис г. Челябинске: 454080, г. Челябинск, ул. Труда, д. 158, Факс 265-18-27, Отдел кредитования, тел. 247-59-77.

Доп. Офис: 456227, Челябинская обл., г.Златоуст, пр. Мира, д. 22 – а, Отдел кредитования, валютных и вексельных операций, тел. (35136) 3-48-30; 3-02-33.

Доп. Офис: 456913, Челябинская область, г. Сатка, ул. Ленина, д.1, Отдел кредитования, валютных и вексельных операций, тел. (35161) 4-37-27.

Доп. офис: 456300, Челябинская область, г. Миасс, ул. Лихачева, д. 27, Отдел кредитования, валютных и вексельных операций, тел. (3513) 52-00-75